

上海市“星光计划”第十届职业院校技 能大赛

“珠宝加工”项目 赛务文件

上海市星光计划组委会竞赛办公室

二〇二三年五月

目 录

一、大赛介绍	1
(一) 项目介绍	1
(二) 赛场导览图	2
(三) 项目场地布局示意图	2
二、参赛人员	3
(一) 执裁专家	3
(二) 选手	4
四、 比赛安排表	8
五、其他	10
(一) 争议处理	10
(二) 竞赛行为规范	10
(三) 竞赛结果和成绩回收	11
六、附件	12

一、大赛介绍

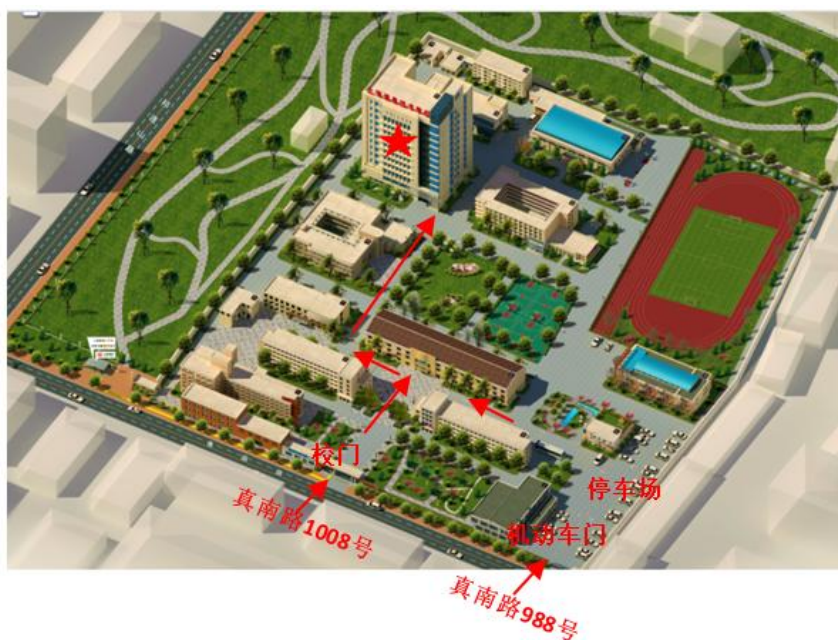
上海市“星光计划”第十届职业院校技能大赛（以下简称“大赛”）由上海市教育委员会、上海市人力资源和社会保障局、上海市教育发展基金会、上海市民办教育发展基金会主办，由上海市教育委员会教育技术装备中心、上海市职业技能鉴定中心、上海市教师教育学院承办。大赛坚持面向全体学生，实践“为了每一个学生的终身发展”理念，坚持大赛与教育培养目标、专业教学标准、国家职业标准、全国技能大赛和世界技能大赛相结合，坚持大赛的开放性、科学性和国际化。借鉴全国及世界技能大赛的先进理念，深化教学改革、推进校企合作，促进专业发展，展示师生风采。提高学生素养，培育工匠精神。发挥大赛社会效应，展示职业教育成果，服务上海产业转型发展，增强职业教育影响力和吸引力。

（一）项目介绍

珠宝加工项目是指以给定珠宝加工图纸及相关的技术要求为标准，通过选手正确理解珠宝设计图稿，遵照图纸的设计意图、形状和结构，运用锯切、锉削、焊接、表面处理等基本首饰制作加工技能，使用贵金属制作时尚饰品的竞赛项目。

本项目主要是根据企业对珠宝产品的设计和加工要求为基础，培养技术人员对图纸的理解能力、设计能力、手工制作能力、精确节俭避免材料浪费的能力，工作组织、自我管理和协调能力；技术人员需要具备高超的技术水平和高度集中的注意力，制作过程中必须遵守行业诚信、生产健康、生产安全的法律法规。

(二) 赛场导览图



赛场位于上海市普陀区真南路 1008 号上海信息技术学校 11 号楼六楼，行人请从真南路 1008 号大门进校，车辆请从真南路 988 号大门进校。

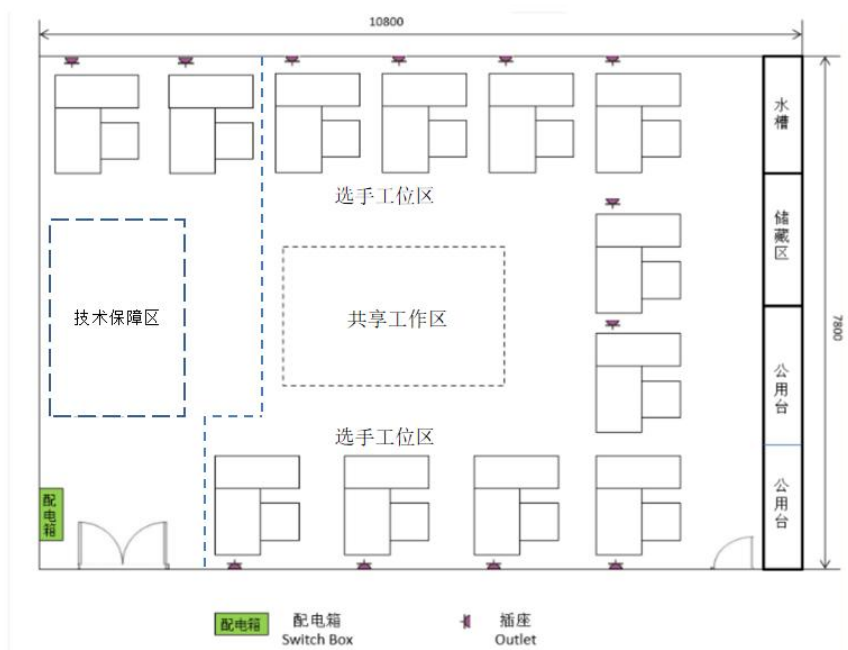
(三) 项目场地布局示意图

2.1 项目场地布局示意图



比赛区域位于上海信息技术学校 11 号楼六楼。

2.2 赛场工位示意图



赛场位于 11 号楼 607 室，比赛时使用其中 9 个工位。

二、参赛人员

(一) 执裁专家

岗位	姓名	所在单位	联系电话	裁判性质
裁判长	崔春岚	上海老凤祥珠宝首饰有限公司	13917595435	组委会任命
执裁专家	季金花	上海老凤祥珠宝首饰有限公司	13524627407	第三方推荐
执裁专家	张丽	上海市机械工业学校	13761381026	参赛队推荐
执裁专家	黄海	上海市机械工业学校	18701823972	参赛队推荐
执裁专家	谢建维	上海市机械工业学校	18516559361	参赛队推荐
执裁专家	杨丽	上海市逸夫职业技术学校	15601704977	参赛队推荐
执裁专家	颜如玉	上海市逸夫职业技术学校	15821440019	参赛队推荐
执裁专家	陈福玲	上海信息技术学校	18019201573	参赛队推荐
执裁专家	戴芳芳	上海信息技术学校	18601735887	参赛队推荐
执裁专家	丁世昌	上海信息技术学校	16621124815	参赛队推荐

(二) 选手

姓名	所在单位	联系电话
罗雪婷	上海市机械工业学校	13761655536
傅瑜	上海市机械工业学校	18221762370
朱亦杰	上海市机械工业学校	13321943845
彭佳	上海市逸夫职业技术学校	18217712851
金天	上海市逸夫职业技术学校	15311455779
李百川	上海市逸夫职业技术学校	18918089441
张成玉	上海信息技术学校	17321226637
倪嘉瑾	上海信息技术学校	19912490023
马俊郡	上海信息技术学校	18321891317

三、竞赛整体日程安排

赛前 1 个月 (C-30) 2023. 4. 16—2023. 5. 16				
时间	事项	参与人员	负责人	地点
赛前 1 个月	赛事筹备	专家组 场地经理 竞赛保障组成员	专家组 场地经理	上海信息技术学校和线上

赛前 13 天 (C-13) 周日 2023. 5. 7				
时间	事项	参与人员	负责人	地点
8:00-18:00	技术说明会	专家组 参赛选手、教练	专家组	上海信息技术学校

赛前 3 天 (C-3) 周三 2023. 5. 17				
时间	事项	参与人员	负责人	地点
8:00-20:00	赛场搭建和设施设备进场	场地经理 竞赛保障组成员	场地经理 场地运营总管	上海信息技术学校

赛前 2 天 (C-2) 周四 2023. 5. 18				
时间	事项	参与人员	负责人	地点
8:00-18:00	赛场搭建和设施设备装调	场地经理 竞赛保障组成员	场地经理 场地运营总管	上海信息技术学校
13:00-15:00	赛前技术对接（检查、确认场地设备准备工作、CIS 及劳务费制单系统等落实）	项目裁判长 场地经理 竞赛保障组成员	项目裁判长 场地经理 场地运营总管	上海信息技术学校

赛前 1 天 (C-1) 周五 2023.5.19

时间	事项	参与人员	负责人	地点
8:00-13:30	裁判员对试卷进行检查确认录入评分细则	项目裁判长 网管/登分员	项目裁判长	上海信息技术学校 11 号楼 603 室
	技术支持单位确认比赛当天技术保障小组和赛务保障小组人员工作岗位和工作任务	项目裁判长 场地经理 竞赛保障组成员	项目裁判长 场地运营总管	上海信息技术学校 11 号楼 605 室
13:30-15:30	选手熟悉场地与设备	项目裁判长 选手 竞赛保障组成员	项目裁判长 场地运营总管	上海信息技术学校 11 号楼 607 室
15:30-19:30	项目裁判长组织设备检查	项目裁判长 竞赛保障组成员	项目裁判长	上海信息技术学校 11 号楼 607 室

比赛第 1 天 (C1) 周六 2023.5.20

时间	事项	参与人员	负责人	地点
7:00	工作人员报到	工作人员	场地经理 场地运营总管	上海信息技术学校 11 号楼 605 室
7:30	选手及项目执裁专家报到	项目裁判长 项目执裁专家 选手	场地经理 场地运营总管	上海信息技术学校 11 号楼 605、606 室
8:00-8:30	各项目赛前会： 1. 选手身份核对 2. 比赛规则说明 3. 选手抽签	项目裁判长 项目执裁专家 选手 竞赛保障组成员	项目裁判长	上海信息技术学校 11 号楼 606 室
8:30-9:00	自带工具检查、进场安全培训	项目裁判长 项目执裁专家 选手 竞赛保障组成员	项目裁判长 场地运营总管	上海信息技术学校 11 号楼 607 室

比赛第 1 天 (C1) 周六 2023. 5. 20

时间	事项	参与人员	负责人	地点
9:00-12:00	比赛	选手	选手	上海信息技术学校 11 号楼 607 室
	执裁专家会议 1. 裁判组专业能力培训 2. 裁判长分配执裁任务	项目裁判长 项目执裁专家	项目裁判长	上海信息技术学校 11 号楼 605 室
12:00-12:30	午餐	所有人员	场地运营总管	上海信息技术学校 11 号楼 605、606、 607 室
12:30-17:00	比赛	选手	选手	上海信息技术学校 11 号楼 607 室
	执裁专家会议	项目执裁专家	项目执裁专家	上海信息技术学校 11 号楼 605 室
17:00-17:30	晚餐	所有人员	场地运营总管	上海信息技术学校 11 号楼 605、606、 607 室
17:30-22:00	当日成绩打分、汇总、登分、签字 确认	项目执裁专家	项目裁判长	上海信息技术学校 11 号楼 605 室

比赛第 2 天 (C2) 周日 2023. 5. 21

时间	事项	参与人员	负责人	地点
7:00	工作人员报到	工作人员	场地经理 场地运营总管	上海信息技术学校 11 号楼 605 室
7:30	选手及项目执裁专家报到	项目裁判长 项目执裁专家 选手	场地经理 场地运营总管	上海信息技术学校 11 号楼 605、606 室
8:00-8:30	各项目赛前会： 1. 选手身份核对 2. 比赛规则说明 3. 选手交流	项目裁判长 项目执裁专家 选手	项目裁判长	上海信息技术学校 11 号楼 606 室
8:30-11:30	比赛	选手	选手	上海信息技术学校 11 号楼 607 室
	执裁专家会议	项目执裁专家	项目执裁专家	上海信息技术学校 11 号楼 605 室

比赛第 2 天 (C2) 周日 2023. 5. 21

时间	事项	参与人员	负责人	地点
11:30-12:00	午餐	所有人员	场地运营总管	上海信息技术学校 11 号楼 605、606、 607 室
12:00-13:30	比赛	选手	选手	上海信息技术学校 11 号楼 607 室
	执裁专家会议	项目执裁专家	项目执裁专家	上海信息技术学校 11 号楼 605 室
13:30-18:30	当日成绩打分、汇总、登分、签字确认	项目执裁专家	项目裁判长	上海信息技术学校 11 号楼 605 室
17:00-17:30	晚餐	所有人员	场地运营总管	上海信息技术学校 11 号楼 605、606、 607 室
18:30-19:00	技术点评	项目裁判长 项目执裁专家 选手	项目裁判长	上海信息技术学校 11 号楼 605 室

四、比赛安排表

比赛第 1 天 (C1) 5 月 20 日

时间	项目	
7:00	工作人员报到	
7:30	裁判组与选手报到	
8:00-8:30	项目赛前会	
8:30-9:00	选手自带工具检查、进场	
9:00-12:00	模块 A 竞赛	执裁专家会议
12:00-12:30	午餐	
12:30-17:00	模块 B 竞赛	模块 A 评分
17:00-17:30	晚餐	
17:30-21:00		模块 B 评分
21:00-22:00	当日成绩汇总、登分，签字确认	

时间	项目	
竞赛工位数	9 个	
执裁专家人数	裁判长 1 名 + 执裁专家 9 名	
评分方式	过程与结果相结合，由 9 位执裁专家分 3 组对一个模块进行打分	
各模块 执裁专家人数	模块 A	模块 B
	9	9
备注		

比赛第 2 天 (C2) 5 月 21 日

时间	项目
7:00	工作人员报到
7:30	裁判组与选手报到
8:00-8:30	项目赛前会
8:30-11:30	模块 C 竞赛
11:30-12:00	午餐
12:00-13:30	模块 C 竞赛
13:30-17:00	模块 C 评分
17:00-17:30	晚餐
17:30-18:30	当日成绩汇总、登分，签字确认
18:30-19:00	技术点评会
竞赛工位数	9 个
执裁专家人数	裁判长 1 名 + 执裁专家 9 名
评分方式	过程与结果相结合，由 9 位执裁专家分 3 组对一个模块进行打分
各模块 执裁专家人数	模块 C
	9
备注	

五、其他

（一）争议处理

上海市“星光计划”第十届职业院校技能大赛期间任何与竞赛有关的问题或争议，各方均应通过正当渠道并按程序反映和申诉，不得擅自传播、扩散未经核査证实的言论、信息。

对竞赛期间出现的问题或争议按以下程序解决：

1、竞赛项目内解决。参赛选手、裁判员发现竞赛过程中存在问题或争议，应向裁判长反映。裁判长依据相关规定进行处理或组织裁判员研究解决。处理意见如需全体裁判员表决的，须获全体裁判员半数以上通过。最终处理意见应及时告知意见反映人，并填写《问题或争议处理记录表》（以下简称《争议处理记录表》）。

2、赛区组委会解决。对处理结果有异议的，各参赛代表队领队可向赛区监督仲裁工作组书面反映并举证。赛区监督仲裁工作组商赛区竞赛技术组，及时对问题或争议的性质进行确认。其中，属技术性问题或争议的，仍交由各竞赛项目内解决。属非技术性问题或争议的，由赛区监督仲裁工作组组织核査，及时提出处理或仲裁意见，经赛区组委会批准，书面告知当事参赛代表队，并填写《争议处理记录表》报上海组委会监督仲裁组备案。

3、上海组委会解决。对赛区仲裁结果仍有异议的，应在参赛选手成绩最终确认前，由相关参赛代表队领队向上海组委会监督仲裁组提出书面申诉，由组委会监督仲裁组做最终裁决。

（二）竞赛行为规范

遵章守纪、诚实守信、公平公正、公开透明是全体参与上海市“星光计划”第十届职业院校技能大赛相关人员必须遵守的行为规范。

1、遵章守纪

严格执行大赛规则和各项目技术工作文件提出的工作要求，履职尽责，忠于职守，按时、保质、保量、安全的完成各项工作。发扬团队精神，服从工作分工，做好本职工作。不因任何机构和个人而影响本人履职尽责，不无故退赛。

2、诚实守信

诚实办赛、诚实参赛、诚实评判，严格遵守竞赛纪律，自觉维护竞赛秩序，

不干扰竞赛的正常进行。客观、实事求是通过正当渠道反映竞赛过程中的问题。信守承诺，保守秘密，不擅自为任何机构或个人提供与上海市“星光计划”第十届职业院校技能大赛有关的培训和信息咨询，不向任何机构或个人透露影响竞赛公平、公正的信息。廉洁自律，不徇私舞弊，维护竞赛声誉和形象。

3、公平公正

任何人在任何情况下都不干预正常的评判工作。各项目裁判人员应依据竞赛规则开展技术准备和评判等工作，公平公正对待每个参赛代表队和每位参赛选手，场地经理、技术负责人应公平公正做好相关技术保障工作，赛区组委会、各参赛代表队、各项目裁判组在组织实施竞赛和处理争议时，应依据竞赛规则处理，确保公平公正。任何人不得利用职务便利从事影响公平公正的培训、推销、赞助等活动。

4、公开透明

充分保证各参与方的知情权。各项目裁判组做出的各项技术方面的决定，应事先征求相关参与方，特别是各参赛代表队意见，在规定时间内按程序向各方公布。赛区和各项目裁判长在竞赛过程中的争议处理，应符合竞赛规则要求，在广泛听取各方意见，全面了解、掌握信息的基础上做出处理，并做到处理程序和结果公开透明。

（三）竞赛结果和成绩回收

竞赛所有项目评分结束后，按要求将竞赛成绩及相关材料交裁判长。

六、附件

上海信息技术学校突发事件应急处置预案

1、车辆交通安全措施及应急预案

(1) 停车场设置在 7 号楼门前广场停车场、11 号楼停车场等划有停车位的区域。

(2) 安排学校安保队员负责指引参赛车辆行驶路线、停放及发生紧急情况时引导人员、车辆疏散等工作。

(3) 建立校内交通意外情况信息反馈制度。

2、火灾安全事故应急处置预案

(1) 保证大赛区域消防设施正常完好，保证消防通道安全畅通。赛前由安保部牵头组织相关部门和人员对大赛区域内安全防火设施进行全面检查，发现隐患要立即落实相关部门和责任人限期进行整改。

(2) 参加大赛的工作人员和参赛领队事先要熟知比赛区域内消防疏散通道，如果发生火灾事故便于紧急指挥疏散赛场所有人员，迅速撤离到楼外空旷地带，远离发生火灾建筑物。

(3) 火灾发生初期，安保人员立即利用赛点走廊内配置的消防栓和灭火器进行扑救，严禁组织参赛人员参与救火，根据火势蔓延程度及时向 119 报警，请求援助。

(4) 安保部及竞赛现场工作人员应在火灾发生第一时间向学校事故应急工作小组领导汇报，根据火灾损失由公安消防部门作出事故起因鉴定后，另作处理和追究。

3、竞赛中意外伤害事故应急处置预案

(1) 在竞赛过程中，如果发生轻微伤害（如摔伤、划伤、碰伤等）应及时联系校医务进行处理，并及时查明原因和整改。

(2) 如果发生重伤事故，校医难以救治时，应立即送往天佑医院，并及时上报学校事故应急小组。

(3) 如遇参赛人员突发急病时，对于严重病人请不要自行处理，及时通知校医赶到现场并拨打“120”急救电话。

(4) 突发涉及治安刑事案件时（如参赛队员之间矛盾，不法人员侵入等因

素)立即通知大赛安全工作领导小组并及时劝解和保护好现场,由安保部配合辖区公安机关进行调查处理。

4、赛场安全措施及应急预案,

(1)在赛前要认真检查竞赛区域可能存在的各种安全隐患,打开各个安全出口,保持走道畅通,走道、疏散口不准堆放任何物品。

(2)比赛期间,各个疏散口派专人(安保人员)定点负责疏导,特别是赛点楼层楼道要优化人员配备,关键时刻确保合理快速疏散。

(3)安保人员要加强比赛区域周边巡查,防止无关人员或不法人员混入竞赛区域,时刻警惕事故的发生。

(4)一旦发生事故,工作人员要按自己的分工坚守岗位,有关领导要立即组织参赛师生按指定路线有序撤离。

(5)各参赛单位要及时清点人数,对没有及时疏散撤离出来的师生要向救助人员指出具体方位,以便及时营救。

(6)各参赛单位要提醒、要求并协助医务人员和其他人员抢救受伤人员。

(7)严格控制一切非比赛用火,严禁把火种带出竞赛区域,严禁在赛场内外吸烟。

(8)保证消防设施齐全完好,消防警示标志醒目,通道照明设备齐全。

(9)赛场负责人要及时向校长报告疏散情况,学校领导要及时向上一级汇报。

5、电力供应事故紧急处理预案

(1)加强与市电力部门的沟通,确保竞赛期间正常的电力供应。

(2)安排专职人员在比赛现场和配电房值班,发现问题及时处理。

(3)如遇突发状况,立即进行校内断电,将事故信息向学校事故应急小组汇报,并安排电工人员进行校内线路检修。

(4)如遇突发停电事故,立即启动电力保障车,确保比赛场地电力供应。及时与市供电局公司联系,配合电力部门进行故障检修。同时监督员提示参赛选手,工作人员提示观摩人员保持镇静,防止踩踏事件发生,并等候处理决定,必要时,保卫人员开启安全通道,有序疏散现场人员离场。如因此造成时间上的延误,由裁判长决定是否延时。

(5)比赛中出现设备掉电。参赛选手举手示意后,监考人员计时,裁判确

认后重启机器，并由裁判长确定应计入延时的时间。

6、比赛期间突发争议问题处置预案

文明参赛，自觉维护赛场秩序。展示良好参赛风貌，参赛期间严禁饮酒，严禁利用微信群、QQ群等发表虚假信息和不当言论。对比赛过程中的争议问题，参赛队应按大赛制度规定程序进行申诉，不得采取过激行为，不得鼓动或参与闹事。对不按照大赛制度参赛，在比赛过程及有关活动中造成恶劣影响的参赛人员，视情节轻重进行处理。另外，比赛期间因参赛选手个人原因导致的其他突发事件，如上厕所等，不予延时。

7、人员发生疑似食物中毒处置预案

做好餐饮等从业人员的健康管理，加强菜品审核和供餐过程的把控。如发生疑似食物中毒情况，立即组织对疑似中毒人员进行救治，必要时送往最近医院进行检查治疗。同时对可疑的食品、饮水及其有关原料、工具设备和场所以及可能受污染的区域采取保留、控制措施，组织开展现场调查，迅速查明原因，并及时向大赛执委会报告。

鸣 谢

技术支持单位



上海信息技术学校
Shanghai Information Technology College

项目完成确认裁判长：

项目场地运营总管：

场地经理：

完成日期： 2023 年 月 日