

上海市“星光计划”
第十届职业院校职业技能大赛

“会计技能”项目

赛项规程

上海市星光计划组委会竞赛办公室

2022年12月

目录

1.项目简介	1
1.1 项目描述	1
1.2 竞赛目的	2
1.3 相关文件	2
2.选手应具备的能力	2
3.竞赛模块及命题方式	6
3.1 竞赛模块	6
3.2 模块简述	7
3.3 命题方式	11
3.4 命题方案	11
4.评分规则	11
5.项目特别规定	15
6.竞赛相关设施设备	16
6.1 场地设备工具:	16
6.2 材料:	16
6.3 决赛选手须自备的设备和工具:	17
6.4 决赛场地禁止自带使用的设备和材料:	17
7.健康和安​​全	17
8.开放赛场	17
9.绿色环保	18

本项目技术描述是对本竞赛项目内容的框架性描述，正式比赛内容及要求以竞赛当日公布的赛题为准。

1.项目简介

1.1 项目描述

竞赛内容体现财务会计向财务分析和管理转型，管理会计向预算运营绩效深化的未来会计实务发展新趋势。强专业、精数据、懂业务、擅分析、会工具，守道德，有素养，拥有新时代使命感，这是当今社会对现代会计人的要求。

竞赛分为会计素养与智能工具应用、财务会计与大数据财务分析、大数据管理会计三个环节，其中会计素养与智能工具应用环节采用个人赛方式，财务会计与大数据财务分析环节和大数据管理会计环节采用团队赛方式，赛项整体设计团队赛与个人赛相结合，既有分工又有合作，利于引导高职院校培养学生独立处理业务的能力和团队合作的精神。

三个环节总分 1040 分，其中会计素养与智能工具应用环节总分 200 分，财务会计与大数据财务分析环节 440 分，大数据管理会计环节 400 分，最终成绩按百分制折算。

本赛项属于财经商贸大类，是团体赛，由 4 名学生和 1 位指导老师组成一个团队，每所院校至多报名 1 个队伍。团队组成由学校指定，每个参赛选手的竞赛岗位由学校指定。其中财务会计与大数据财务分析环节岗位需对应大数据管理会计环节岗位，具体对应关系如下：

岗位对应表		
财务会计与大数据财务分析环节	大数据管理会计环节	备注
资金管理	投融资管理	
成本管理	预算管理	
审核主管	营运管理	
财务主管	绩效管理	

1.2 竞赛目的

以更快更好地实现教育部改革中对职业院校的加强和突出作用为大方向，以高水平赛事引领职业教育高质量发展，发挥树旗、导航、定标、催化作用。围绕跟进国家教育改革，引领职业院校专业建设与课程改革，促进产教融合、校企合作、产业发展，展示职教改革成果及师生良好职业素养和精神面貌等方面阐明赛项设计的目的和意义。

为贯彻落实《国家职业教育改革实施方案》等文件精神，秉承“坚持以学生发展为中心，以就业为导向”的竞赛理念，赛项设计着眼于产业数字化转型的需求，遵循新专业目录调整方向，通过对接世界技能大赛、全国技能大赛新理念，将新经济、新业态、新技术、新职业紧密联系起来；通过 BI、Python 等大数据技术在财务工作场景中的应用，将管理型财务人才转型方向引入竞赛项目，培养学生的大数据思维及运用大数据技术解决企业实际问题的能力，实现以赛促教，以赛促学，以赛促改，以赛促引，以赛促行，提升职业院校作用，增强突出特性，发挥示范引领作用，对接 1+X 职业技能等级证书，推进“岗课赛证”综合育人。

1.3 相关文件

- (1) 教育部《职业教育专业目录（2021 年）》（教职成〔2021〕2 号）
- (2) 截止 2021 年 12 月 31 日发布并开始在一般企业实施的《企业会计准则》。
- (3) 《企业内部控制基本规范》及配套指引。
- (4) 截止 2021 年 12 月 31 日发布并开始实施的《管理会计基本指引》、《管理会计应用指引》。
- (5) 截止 2021 年 12 月 31 日发布并开始实施的会计、金融、 税务等财经类法规、制度及政策等。
- (6) 特殊情况以大赛规程和赛前说明会确定为准。

2. 选手应具备的能力

2.1 会计素养与智能工具应用环节

模块	能力描述
----	------

A	会计素养内容包括
	<ul style="list-style-type: none"> • 掌握会计基础知识、财经法规与会计职业道德； • 了解大数据基本概念、大数据基本特征； • 掌握 Python 基础知识、RPA 基础知识、SQL 基础知识、数据结构。
B	智能 BI 应用内容包括：
	<ul style="list-style-type: none"> • 掌握智能 BI 工具的应用； • 能够利用 BI 工具获取不同类型数据源、建立多数据表关联模型； • 掌握不同图表的使用场景，能够根据业务需求绘制仪表盘，完成可视化呈现； • 能够利用大数据可视化仪表盘，结合业务需求，进行可视化交互分析。
C	财务机器人开发与应用内容包括：
	<ul style="list-style-type: none"> • 能够利用职业判断对企业票据进行整理，利用财务机器人自动生成记账凭证； • 能够根据财务案例背景，利用流程自动化工具设计并开发 RPA 财务机器人。

2.2 财务会计与大数据财务分析环节

模块	能力描述
A	银行业务办理内容包括
	<ul style="list-style-type: none"> • 银行结算单据的填制； • 网银办理。
B	票据业务处理内容包括：
	<ul style="list-style-type: none"> • 识别企业日常经营业务中不同类型的原始票据、对原始票据进行审核。
C	智能财务处理内容包括：
	<ul style="list-style-type: none"> • 原始凭证填制及记账凭证编制； • 成本计算； • 建立账套、凭证的审核、损益的结转、过账及结账；

	<ul style="list-style-type: none"> • 财务报表编制； • 成本分析。
D	纳税申报与筹划内容包括：
	<ul style="list-style-type: none"> • 企业纳税申报； • 纳税筹划。
E	大数据财务分析内容包括：
	<ul style="list-style-type: none"> • 将大数据技术与财务分析深度融合，利用大数据技术采集企业内外部环境的结构化、非结构化数据，进行数据存储、数据清洗、数据连接、数据加工、数据建模分析及可视化呈现。利用先进的大数据分析工具多维度分析企业财报，涉及行业分析、选定企业整体评价等；利用大数据分析模型，结合上市公司财务数据，对案例企业进行财务效率分析。
F	业财一体化设计内容包括：
	<ul style="list-style-type: none"> • 在合同管理、采购与付款业务、销售与收款业务、资金管理业务、资产管理业务等范畴，以企业内部环境为基础、企业战略实施为目标、风险评估为重要环节、流程设计为抓手、财务表单为业务数据载体，运用数字化流程设计工具，采用拖拉拽的方式设计业务流程，在不同的流程节点设计审批顺序与权限、并配置、转填、审批适用的表单用于业务数据采集，对设计好的流程进行保存、发布并执行流程，实现业务流程、企业内部控制一体化、IT化。
G	岗位职业素养考核内容包括：
	<ul style="list-style-type: none"> • 资金管理岗位——票据验真审核 • 成本管理岗位——成本控制分析 • 审核主管岗位——账务错假识别 • 财务主管岗位——内控制度设计

2.3 大数据管理会计环节

模块	能力描述
----	------

A	大数据管理会计
	<ul style="list-style-type: none"> • 理解和掌握大数据采集、商业可视化分析方法与技术。 • 理解和掌握投融资管理、预算管理、营运管理和绩效管理的相关知识。
	<ul style="list-style-type: none"> • 能够通过对项目投资定性、定量分析，以贴现现金流量为基础，使用净现值、内含报酬率、现值指数等方法进行可行性分析，对投资活动做出合理的决策；对资金需要量预测和资金成本率的计算及分析，对筹资活动做出合理的决策；利用大数据工具进行投融资数据分析，设计现金流入量、现金流出量、现金存量、资金需求量等看板，并进行资金分析与预测。 • 能够编制销售预算、生产预算、成本预算（直接材料预算、直接人工预算、制造费用预算）、期间费用预算、应交税费预算、现金预算，编制预计资产负债表及预计利润表；对收入预算执行情况分析、成本预算执行情况分析、期间费用预算执行情况分析、利润预算执行情况分析。 • 能够进行利用标准成本法、变动成本法、作业成本法、成本性态分析、成本差异计算与分析方法进行成本核算与管理；利用本量利分析、利润敏感性分析、边际贡献分析、盈亏平衡分析、安全边际分析、经济订货批量计算；利用差量分析法、边际贡献分析法和本量利分析法等对企业日常经营活动过程中的生产和定价进行决策；对费用风险管控、应收账款风险管控、采购风险管控、存货风险管控等；利用大数据工具对成本、销售费用、财务费用等数据进行分析；设计不同产品的成本占比及变化、销售费用各个子项目占比及变化、财务费用各子项占比及变化等看板，并进行销售分析与预测、费用的分析与洞察。 • 能够对企业盈利能力分析、成本控制与管理能力、资金利用效率能力、关键业绩指标分析、资产负债结构合理性分析、人

均劳动效率分析等；利用平衡计分卡、关键绩效指标（KPI）、责任中心考核评价（成本中心、利润中心、投资中心）等进行绩效考评；

3.竞赛模块及命题方式

3.1 竞赛模块

3.1.1 会计素养与智能工具应用环节

模块编号	模块名称	竞赛时间 min	分数		
			系统分	比例	最终得分
A	会计素养	120	200	19.23%	19.23
B	智能 BI 应用				
C	财务机器人开发与应用				
总计		120	200	19.23%	19.23

3.1.2 财务会计与大数据财务分析环节

模块编号	模块名称	竞赛时间 min	分数		
			系统分	比例	最终得分
A	银行业务办理	210	440	42.31%	42.31
B	票据业务处理				
C	智能财务处理				
D	纳税申报与筹划				
E	大数据财务分析				
F	业财一体化设计				
G	岗位职业素养考核				
总计		210	440	42.31%	42.31

3.1.3 大数据管理会计环节

模块编号	模块名称	竞赛时间 min	分数		
			系统分	比例	最终得分
A	大数据管理会计	180	400	38.46%	38.46
总计		180	400	38.46%	38.46

3.2 模块简述

3.2.1 会计素养与智能工具应用环节

模块 A：会计素养

主要包括会计基础知识、财经法规与会计职业道德、大数据基本概念、大数据基本特征、Python 基础知识、RPA 基础知识、数据结构、以及 SQL 等。试题采用单选题、多选题和判断题等题型。

模块 B：智能 BI 应用

利用 BI 工具及大数据财务分析模型，根据业务需求，选择适用的分析模型图表，设计方案，完成可视化呈现，进行可视化交互分析。

模块 C：财务机器人开发与应用

(1) 对企业日常发生的一些简单、重复的经济业务，通过 OCR 扫描自动识别企业票据，对识别出的企业票据进行审核，由系统自动生成记账凭证。

(2) 按照给定的财务案例背景描述，梳理业务流程及业务痛点，遵循 RPA 财务机器人适用标准、业务数据规范及标准，分析机器人开发的可行性与必要性，利用流程自动化工具设计开发 RPA 财务机器人。

3.2.2 财务会计与大数据财务分析环节

模块 A：银行业务办理

银行结算单据的填制：银行转账支票签发、银行现金支票签发、银行承兑汇票贴现、银行进账单填写等银行结算业务，负责单据审核、法人签章及财务专用章签章；

网银办理：根据企业付款申请，进行网上银行付款，并且进行授权审核。

模块 B：票据业务处理

识别企业日常经营业务中不同类型的原始票据、对原始票据进行审核。

模块 C：智能财务处理

原始凭证填制及记账凭证编制；

成本计算：根据企业产品成本核算制度和企业生产业务要求，进行材料分配，委外产品的成本计算、废品损失成品计算、半成品及产成品的计算等，审核、归集并分配人工费用、制造费用；

建立账套、凭证的审核、损益的结转、过账及结账；

财务报表编制：对资产负债表、利润表进行指标公式设置，现金流量表相关项目的选择及金额录入等，生成资产负债表、利润表、现金流量表；

成本分析：对企业成本情况进行分析。

模块 D：纳税申报与筹划

企业纳税申报：对当月业务涉及的增值税及附加税费申报表、消费税及附加税费申报表、对企业上年度所得税汇算清缴主表及附表申报；

纳税筹划：通过分析企业经营情况，对企业涉税业务进行策划，制定多种筹划方案，通过对产品成本、利润及税费预算管理，选择对企业最优化的方案。

模块 E：大数据财务分析

将大数据技术与财务分析深度融合，利用大数据技术采集企业内外部环境的结构化、非结构化数据，进行数据存储、数据清洗、数据连接、数据加工、数据建模分析及可视化呈现。利用先进的大数据分析工具多维度分析企业财报，涉及行业分析、选定企业整体评价等；利用大数据分析模型，结合上市公司财务数据，对案例企业进行财务效率分析。

模块 F：业财一体化设计

遵循《企业内部控制基本规范》与《企业内部控制配套指引》相关要求，在合同管理、采购与付款业务、销售与收款业务、资金管理业务、资产管理业务等范畴，以企业内部环境为基础、企业战略实施为目标、风险评估为重要环节、流程设计为抓手、财务表单为业务数据载体，运用数字化流程设计工具，采用拖拉拽的方式设计业务流程，在不同的流程节点设计审批顺序与权限、并配置、转填、审批适用的表单用于业务数据采集，对设计好的流程进行保存、发布并执行流程，实现业务流程、企业内部控制一体化、IT 化。

模块 G：岗位职业素养考核

资金管理岗位——票据验真审核

针对票据真伪、票据合规等情况进行验证审核，审核票据真伪与合规性、票据内容是否真实并符合公司业务，如报销单、发票的名称、日期及客户信息、收付款票据是否真实且符合相关法律法规及公司制度等。

成本管理岗位——成本控制分析

审核成本核算相关单据，选择成本核算方法、预算管理等，如生产费用在完工产品与在产品之间的分配方法选择，收入与成本是否匹配并分析。

审核主管岗位——账务错假识别

对数据资料、账务处理及相关票据进行审核，发现错账，如科目记错、金额多记或者少记，报表分析等。

财务主管岗位——内控制度设计

按照相关会计法规和企业内部控制规范的原理，设计企业的会计岗位、进行会计岗位职责划分、设计会计工作规则、设计成本管理制度、设计会计处理流程和具体方法等。

3.2.3 大数据管理会计环节

大数据管理会计环节竞赛基于企业的管理会计岗位群设计，将大数据采集、商业可视化分析融入财务大数据，结合财务专业理论进行商业问题的分析。竞赛内容基于一家企业为经营背景，模拟企业在日常经营过程中发生的经营决策、筹资决策、投资决策、全面预算和业绩考核评价等业务，完成财务报表分析、投资项目投资决策、企业资金管理、现金流预测、销售预测、费用数据多维度分析与数据洞察等。该竞赛环节采用团队竞赛形式，分为投融资管理、预算管理、营运管理和绩效管理 4 个岗位。培养学生的团队协作能力，掌握运用管理会计方法及工具处理实际发生的各项业务，提升学生专业技能。

（一）投融资管理

（1）投资决策：通过对项目投资定性、定量分析，以贴现现金流量为基础，使用净现值、内含报酬率、现值指数等方法进行可行性分析，对投资活动做出合理的决策。

(2) 筹资决策：通过对资金需要量预测和资金成本率的计算及分析，对筹资活动做出合理的决策。

(3) 大数据风控：资金风险管控。

(4) 投融资数据分析：利用大数据工具进行投融资数据分析，设计现金流入量、现金流出量、现金存量、资金需求量等看板，并进行资金分析与预测。

(二) 预算管理

(1) 预算编制：编制销售预算、生产预算、成本预算（直接材料预算、直接人工预算、制造费用预算）、期间费用预算、应交税费预算、现金预算，编制预计资产负债表及预计利润表。

(2) 预算执行情况分析：收入预算执行情况分析、成本预算执行情况分析、期间费用预算执行情况分析、利润预算执行情况分析。

(三) 营运管理

(1) 成本核算与管理：标准成本法、变动成本法、作业成本法、成本性态分析、成本差异计算与分析。

(2) 营运管理：本量利分析、利润敏感性分析、边际贡献分析、盈亏平衡分析、安全边际分析、经济订货批量计算。

(3) 短期经营决策：利用差量分析法、边际贡献分析法和本量利分析法等企业日常经营活动过程中的生产和定价进行决策。

(4) 大数据风控：费用风险管控、应收账款风险管控、采购风险管控、存货风险管控等。

(5) 营运数据分析：利用大数据工具对成本、销售费用、财务费用等数据进行分析；设计不同产品的成本占比及变化、销售费用各个子项目占比及变化、财务费用各子项占比及变化等看板，并进行销售分析与预测、费用的分析与洞察。

(四) 绩效考评与管理会计报告

(1) 业绩分析：企业盈利能力分析、成本控制与管理能力、资金利用效率能力、关键业绩指标分析、资产负债结构合理性分析、人均劳动效率分析等。

(2) 绩效考评：平衡计分卡、关键绩效指标（KPI）、责任中心考核评价（成本中心、利润中心、投资中心）等。

(3) 管理报告：管理会计信息报告。

3.3 命题方式

本项目为须对试题保密的项目。由裁判长签署保密责任书后，根据本《技术描述》的思路及内容独立负责试题的命制、印刷及保密工作，赛前不再重新公布。赛前三周公布部分样题或命题思路。

3.4 命题方案

大赛命题主要对标全国高职院校技能大赛（高职组）“会计技能”项目衔接大赛组委会要求，竞赛内容涉及的经济业务范围为全国高等职业教育大数据与会计专业教学资源库项目所确定的教学内容范围。

会计素养与智能工具应用赛题由会计素养、智能 BI 应用、财务机器人开发与应用三个模块组成，本环节为个人赛，不分岗位，总分 200 分。考核内容包括：会计素养、大数据素养、Python 基础知识、智能 BI 应用、RPA 财务机器人开发与应用等会计基本素养和技能。

财务会计与大数据财务分析赛题由银行业务办理、票据业务处理、智能财务处理、纳税申报与筹划、大数据财务分析、业财一体化设计、岗位职业素养考核七个模块组成，总分 440 分。考核内容包括：在线票据整理、银行结算单据填制、网银办理、会计核算、业务审核、智能成本核算及分析、纳税筹划、纳税申报、财务机器人智能核算、企业业财一体化设计（基于内控业务设计）、财务大数据分析等技能。

大数据管理会计参考《管理会计应用指引》、《企业财务管理》、《财务报表分析》等课程资源标准。赛题由投融资、预算、营运、绩效四个模块组成总分 400 分。竞赛内容将大数据采集、商业可视化分析融入财务大数据，结合财务专业理论进行商业问题的分析，主要考察管理会计基础、企业财务基础、企业财务分析、EXCEL 财务应用等相关管理会计基本技能知识。

4. 评分规则

4.1 会计素养与智能工具应用环节评分标准

会计素养与智能工具应用环节为个人赛，不分岗位，每个人 50 分，合计 200 分。

模块	评分内容	分值
----	------	----

会计素养	会计基础知识、财经法规与会计职业道德、大数据基本概念、大数据基本特征、Python 基础知识、RPA 基础知识、数据结构以及 SQL 基础知识等。	10
智能 BI 应用	利用 BI 工具及大数据财务分析模型，根据业务需求，选择适用的分析模型图表，设计方案，完成可视化呈现。根据已完成的大数据可视化仪表盘，利用可视化交互并结合业务需求进行详细分析。	20
财务机器人开发与应用	（1）对企业日常发生的一些简单、重复的经济业务，通过 OCR 扫描自动识别企业票据，根据识别出的企业票据自动生成记账凭证。 （2）按照给定的财务案例背景描述，梳理业务流程及业务痛点，遵循 RPA 财务机器人适用标准、业务数据规范及标准，分析机器人开发的可行性与必要性，利用流程自动化工具设计开发 RPA 财务机器人。	20
合计		50

4.2 财务会计与大数据财务分析环节评分标准

财务会计与大数据财务分析环节为团队合作完成，合计 440 分。其中资金管理岗位 90 分，成本管理岗位 120 分，审核主管岗位 120 分，财务主管岗位 110 分。

竞赛岗位	评分内容	分值
资金管理岗位	（1）银行业务：支票签发、银行承兑汇票贴现、银行进账单填写、网上电子支付业务 （2）票据业务：票据验真、票据审核、票据整理、涉及收付款记账凭证审核 （3）大数据分析业务：财务效率分析及可视化呈现；选定行业分析，选定企业整体评价等	90
成本管理岗位	（1）成本核算：填制成本核算原始凭证、计算产品成本、填制成本核算相关的记账凭证、编制成本报表 （2）成本管理：成本控制分析 （3）成本分析：企业成本费用业务数据分析	120

	(4) 大数据技术业务：利用大数据技术完成企业成本、费用等业务，提高工作效率	
审核主管岗位	(1) 审核业务：票据审核、凭证审核、账簿核对、账务错假识别 (2) 其他业务：填制除成本核算以外的相关业务原始凭证、填制除成本业务以外的记账凭证 (3) 共享中心业务：对企业日常发生的业务，通过财务共享中心平台自动生成记账凭证 (4) 大数据分析业务：企业经营数据及企业税负情况分析	120
财务主管岗位	(1) 基础业务：建立账套、凭证的审核、网上电子支付业务的审核授权、过账及结账 (2) 涉税业务：网上税费申报、纳税筹划 (3) 报表业务：报表编制（包括资产负债表、利润表公式设置） (4) 流程业务：业财一体化设计、内控制度设计 (5) 财报分析：财务报表分析及可视化呈现	110
合计		440

4.3 大数据管理会计环节评分标准

大数据管理会计环节为团队合作完成，分值共 400 分，其中投融资管理岗位 100 分，预算管理岗位 90 分，营运管理岗位 110 分，绩效管理岗位 100 分。

竞赛项目	评分内容	分值
投融资管理	(1) 筹资管理：资金需要量预测、资金成本率计算及分析 (2) 长期投资决策：是否购置设备决策、设备是否更新决策、固定资产大修与更新决策、固定资产购置与租赁决策、固定资产何时更新决策、资金总量存在限制条件下决策等 (3) 大数据风控：资金风险管控等	100

	<p>(4) 投融资数据分析：利用大数据工具进行投融资数据分析，设计现金流入量、现金流出量、现金存量、资金需求量等看板，并进行资金分析与预测。</p>	
预算管理	<p>(1) 销售预算编制：销售预算</p> <p>(2) 费用预算编制：销售费用预算、管理费用预算、财务费用预算、应交税费预算</p> <p>(3) 成本预算编制：生产预算、直接材料预算、直接人工预算、制造费用预算、成本预算</p> <p>(4) 财务预算编制：现金预算、编制预计资产负债表、编制预计利润表。</p> <p>(5) 预算执行情况分析：收入预算执行情况分析、成本预算执行情况分析、期间费用预算执行情况分析、利润预算执行情况分析</p>	90
营运管理	<p>(1) 成本核算与管理：标准成本法、变动成本法、作业成本法、成本性态分析、成本差异计算与分析</p> <p>(2) 营运管理：本量利分析、利润敏感性分析、边际贡献分析、盈亏平衡分析、安全边际分析</p> <p>(3) 经济订货批量计算</p> <p>(4) 短期经营决策：生产品种决策、生产数量决策、生产组织决策、特殊订货决策、定价决策</p> <p>(5) 大数据风控：费用风险管控、采购风险管控、存货风险管控、应收账款风险管控等</p> <p>(6) 营运数据分析：利用大数据工具对成本、销售费用、财务费用等数据进行分析；设计不同产品的成本占比及变化、销售费用各个子项目占比及变化、财务费用各子项占比及变化等看板，并进行分析。</p>	110

绩效管理	<p>(1) 绩效考评：平衡计分卡、关键绩效指标 (KPI)、责任中心考核评价等</p> <p>(2) 业绩分析：企业盈利能力分析、成本控制与管理能力、资金利用效率能力、关键业绩指标分析、资产负债结构合理性分析、人均劳动效率分析等</p> <p>(3) 管理会计信息报告</p>	100
合计		400

每个团队的最终竞赛成绩按百分制折算，折算方法为： $(\text{团队总成绩} \times 100) \div 1040 = \text{百分制的成绩}$ 。如 A 参赛队会计素养与智能工具应用环节成绩 120 分，财务会计与大数据财务分析环节成绩为 285 分、大数据管理会计环节成绩 310 分，合计成绩 715 分，折合百分制成绩： $(715 \times 100) \div 1040 = 68.750$ 分。各参赛队原竞赛成绩保留小数点后两位，第三位四舍五入，折后百分制成绩保留小数点后三位。如参赛队伍最终折后百分制成绩相同，以团队赛环节（财务会计与大数据财务分析环节+大数据管理会计环节）总成绩高的团队为先。

4.4 成绩公布方法

选拔赛现场设立仲裁组，仲裁组由督考、裁判长和场地负责人组成。

裁判长对成绩复核，并将参赛选手成绩汇总，各裁判员最终签字确认后，成绩经裁判长和督考确认后当场公布，无异议后，比赛结果由各参赛院校领队签字确认后报送大赛组委会，具体名次奖项由教委统一发文。

5.项目特别规定

(1) 竞赛用计算机只允许安装竞赛规定的相关软件，现场为各代表队统一提供了用品用具等资料。开赛前，由各代表队财务主管岗位队员在监场员的监督下启动竞赛用计算机、检查软件及配置，清点核实用品用具等资料。

(2) 赛题为全中文模式。

(3) 竞赛规则

①参赛选手须按时检录。检录时不到者，视为自动放弃本场参赛权。

②选手进入赛场，不得携带任何用品用具、工具书、参考书等相关资料。

③各代表队须遵守赛场赛项有关规定，遵从裁判长、裁判员的现场调度和指挥，按照赛场指令完成任务。

④在竞赛过程中，参赛选手不得随意离开赛场，团队竞赛环节，同一参赛队选手可进行讨论，但不得相互代替其他队员操作。标明必须由相应岗位人员完成的任务，不允许出现越权使用软件、以他人口令执行系统操作等情况，其余没有

标明的任务可由全体队员协作完成。参赛选手不得大声喧哗、使用任何移动存储设备、开启无线网络、非法访问他人计算机。赛场技术服务区将实时监控上述行为。如遇硬件软件故障或其他情况，须按照情况类别举手示意，由项目裁判长按有关规定处理。

⑤竞赛结束后，不得将竞赛涉及的用品用具及资料带出赛场。

⑥对于违反上述规定的，总裁判长有权终止其所在团队或个人的比赛，劝令其离开赛场。

6.竞赛相关设施设备

6.1 场地设备工具：

（以每一个选手必须配备）

序号	主体设备名称	型号	单位	数量
1	客户端	操作系统：Windows10专业版或企业版 64位（激活版）；谷歌浏览器版本 82 或以上；office2010 以上（激活版）； 硬件要求：CPU：酷睿 i5 四核 2.66G 以上，内存不低于 8G，硬盘不低于 500G，独立显卡 1G 以上，千兆网卡。	台	1

6.2 材料：

（以每一个选手必须配备）

序号	设备名称	型号	单位	数量
1	笔		支	1
2	草稿纸		张	10
3	计算器		个	1

6.3 决赛选手须自备的设备和工具：

序号	设备名称（或图片）	型号	单位	数量
1	无			

除以上列表的材料、工具以外的材料、工具需报备裁判长同意后才能带入赛场使用。

6.4 决赛场地禁止自带使用的设备和材料：

序号	设备和材料名称
1	与竞赛有关的工具书、参考书
2	U 盘
3	手机
4	
5	

7.健康和安

（一）成立安全用电保障工作小组，保证比赛期间电力供应正常，及出现异常情况时及时解决问题。

（二）赛场提供应急医疗措施和消防措施。设置医护人员的专线联系，确定对方联系人，由赛场安全负责人对口联系。

（三）赛场至少提供 2 套备用设备，预防比赛过程中可能出现的技术故障。

（四）各参赛队伍须加强对参与比赛人员的安全管理及教育，实现与赛场安全管理的对接。

（五）参赛选手进入赛位、赛事裁判工作人员进入工作场所，严禁携带通讯、照相摄录设备，禁止携带记录用具。如确有需要，由赛场统一配置、统一管理。

（六）为切实推进与落实疫情防控常态化条件下高职赛项组织工作，确保参赛师生生命安全与身体健康，比赛期间疫情防控要求如下：

（1）承办院校

赛项承办院校为疫情防控主体责任单位，科学落实疫情防控要求，成立相关组织机构，统一负责疫情防控组织工作。制定好赛项疫情防控实施方案，将防控

要求落实到办赛全过程。安排专人与各参赛院校对接，主动告知赛务安排、人员报到等具体要求。对参赛人员做好体温检测，健康码核查、提供必要的防疫物资等相关疫情防控工作，确保比赛顺利实施。

（2）参赛院校

各参赛院校加强参赛人员统一管理，指定专人落实参赛人员的疫情防控准备工作，提前准备好参赛人员（含领队和指导老师）相关防疫资料，报到现场需提供 24 小时内核酸阴性检测报告和通信大数据行程卡，在测温正常下完成报到。比赛期间应注意做好个人防护，参赛人员须服从承办校疫情防控检查，如果出现发热、乏力、干咳、呼吸困难等症状，请立即与承办校疫情防控工作小组取得联系，视病情及时就医，确保比赛安全举办。

8.开放赛场

（1）由于赛项特点及赛场条件限制，本赛项不设置现场观摩环节。

（2）新闻媒体等进入赛场必须经过大赛组委会允许，由专人陪同并听从现场工作人员的安排和管理，不能影响比赛进行。

（3）摄影摄像工作人员及其他人员必经大赛组委会允许方可进入赛场，且应听从现场工作人员的安排和管理，不能影响赛事的正常进行。

9.绿色环保

竞赛采用无纸化考试系统，无须打印纸质材料，减少环境污染，更加绿色环保，进而节约成本。